

# Bibliotheksordnung für die Zweigstelle UFG

- Taschen, Rucksäcke, Jacken, Mobiltelefone etc. sind **draußen** in die dafür vorgesehenen Spinde einzuschließen (es wird keine Haftung übernommen!)
- Getränke und Nahrungsmittel werden ebenfalls **vor** der Tür verzehrt!
- **Alle** Bücher werden nach der Benutzung in dem gekennzeichneten Regal im ersten Raum abgelegt und **ausschließlich** von Aufsichtspersonen in die Regale zurückgestellt!
- **Handapparate** können nach Absprache mit Herrn Kraus angelegt werden, die Bücher müssen **gut sichtbar aufgestellt** werden!
- Bücher, die aus den Bibliotheksräumen ausgeliehen werden, sind bei der Aufsicht **zu melden** und in das dafür vorgesehene Heft **einzutragen**!
- Für jedes Buch, das zeitweise einen anderen Standort erhält (Handapparat, anderer Arbeitsraum etc.), wird ein **Stellvertreterzettel** an dessen Stelle ins Regal gesteckt!
- In den Räumen soll gearbeitet werden, daher gilt **SILENTIUM!!!**